



European Search Company
Human Capital Consulting

EuropeanSearchCompany
Human Capital Consulting

Deloitte.

Senior Manager til Planning & Reporting

Tag udfordringen op og vær med til at udvikle økonomifunktionen i en virksomhed med en ambitiøs vækststrategi. Du bliver leder af vores Planning & Reporting-team på i alt fire personer. Teamet er relativt nyetableret, og der er derfor gode muligheder for at være med til at præge retningen. Du bliver centralt positioneret og vil naturligt deltage i en række spændende projekter samt vores finansstrategiarbejde.

Jobbet

Du bliver en del af en økonomifunktion under forandring. Aspirationen er klar - økonomi er en værdiskabende partner for forretningen. Dine ansvarsområder vil være:

- Ledelse, udvikling og motivering af teamet.
- Intern ledelsesrapportering til partnere og koncernledelsen i Danmark samt Group.
- Drive budget og forecast processerne.
- Likviditetsplanlægning og -rapportering.
- Drive finansstrategiplanen for planlægnings- og rapporteringsområdet.
- Sikring og videreudvikling af intern økonomistyringsmodel.
- Videreudvikling samt dokumentation af processer og systemer.
- Stamdata - sikring af datakvalitet.
- Controlling af kapacitetsomkostninger

Du er selv hands-on med arbejdsopgaverne og sikrer kvaliteten i afdelingens leverancer. Din succes måles i din evne til at lede og udvikle Planning & Reporting-teamet, leverancesikkerhed fra teamet samt udvikling af planlægnings- og rapporteringsområdet.

Det er vigtigt, at du har solid erfaring med og kender til best practice for hele performance management-processen i en virksomhed og ved hvordan god it-understøttelse ser ud. Deloitte bruger primært SAP BW samt Microsoft i forbindelse med planlægning og rapporteringen. Vores rapporteringssystemer skal videreudvikles, således at ledelsen og forretningsenhederne hurtigt og effektivt får relevant ledelsesinformation til styring af forretningen. Du indgår i lederteamet i økonomifunktionen.

Faglige kvalifikationer

- Du har en relevant økonomisk uddannelse på kandidatniveau.
- Du har relevant ledererfaring fra lignende stilling.
- Du har solid erfaring med ledelsesrapportering, herunder BSC/KPI.

Om Deloitte

Deloitte har omkring 2.400 ansatte, hvor godt halvdelen arbejder på vores kontor i København, og de øvrige medarbejdere er fordelt rundt på vores 15 regionale kontorer. Deloitte er kendt for at være et revisions- og rådgivningsfirma, der har en meget uhøjtidelig og fleksibel kultur, uden at det på nogen måde går ud over vores høje grad af faglig kompetence og seriøsitet. Som medarbejder i en videnvirksomhed, der er anerkendt for at yde kvalificeret rådgivning og dyb faglig indsigt, er det afgørende, at du er opdateret om den nyeste viden og til stadighed udvikler nye kompetencer. Gennem videreuddannelse, træning og ikke mindst udfordrende arbejdsopgaver udvikler du dig bredt som medarbejder og dybt inden for dit faglige speciale.

- Du har et godt it-kendskab herunder gerne til SAP BW og Microsoft.
- Du har drevet eller deltaget i it-implementeringer
- Erfaring med business controlling, regnskab, revision, lean principper samt projektledelse er en fordel.

Personlige kvalifikationer

Vi forventer at du er analytisk skarp, god til at udvikle, og formår at bevare overblikket i en kompleks organisation med et højt tempo og med mange interessenter. Du er tillidsvækkende, serviceorienteret og evner at samarbejde på tværs af faglighed og forretning. Du har empati, er ambitiøs på egne og virksomhedens vegne. Du er kommunikativt stærk og har gennemslagskraft. Du formår at balancere et højt aktivitetsniveau med høj kvalitet og er indstillet på at yde en ekstraordinær indsats.

Om Finance

Du bliver en del af en økonomifunktion bestående af 35 engagerede og dygtige medarbejdere, hvis hovedopgave er at optimere den finansielle og økonomiske styring. Vi bestræber os på at styrke vores profil, med det formål at blive en endnu mere værdiskabende samarbejdspartner over for ledelse og forretningsenhederne. Vi er ambitiøse, kompetente, ansvarlige og har en uformel, professionel tone. Økonomifunktionen er opdelt i Accounting, Planning & Reporting samt Business Controlling.

Deloitte

Vi tilbyder dig et udfordrende job og du bliver en del af en dynamisk, ambitiøs og erfaren organisation, der lægger vægt på høj kvalitet i alle sammenhænge.

Vi har et stærkt socialt miljø og en uformel omgangstone. Arbejdet foregår i et internationalt miljø med kollegaer, modparter og samarbejdspartnere fra hele verden.

For den rette kandidat er der gode muligheder for videre udvikling på horisontalt og vertikalt niveau inden for Deloitte. Derudover vil man blive en del af et af Danmarks førende revisions- og konsulenthus med en høj faglighed og kontinuerlig fokus på faglig og personlig udvikling.

Kontakt og ansøgning

Hvis du gerne vil vide mere om jobbet, er du velkommen til at kontakte European Search Company, CEO Brian Ranvits, +45 20 48 05 48.

Ansøgning og cv sendes direkte til bra@europeansearch.dk Att: "Deloitte Senior Manager"

tilbyder